

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ «ЦЗН г.Бавлы»

Султанова Р. М.

«11» января 2011г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе с персональными данными граждан ищущих работу в ГБУ «Центр занятости населения Бавлы»

І. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании ст.24 Конституции РФ, главы 14 Трудового Кодекса РФ, Федерального закона РФ «О персональных данных» 152-ФЗ от 27.07.2006 г. и других нормативных правовых актов в области защиты персональных данных.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок работы (получения, обработки, использования, хранения и т.д.) с персональными данными граждан ищущих работу на бумажных носителях (карточка персонального учета ищущего работу) и гарантии конфиденциальности сведений, предоставленных ими сведений в ГБУ «Центр занятости населения г.Бавлы» (далее – ЦЗН).

1.3. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации.

ІІ. Основные понятия, используемые в положении.

Основные понятия, используемые в положении, определены статьей 3 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», главой 14 Трудового кодекса Российской Федерации (Федерального закона от 30.12.2001г. № 197-ФЗ):

- 1) **персональные данные** - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация;
- 2) **оператор** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных;
- 3) **обработка персональных данных** - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,

распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

4) **распространение персональных данных** - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

5) **использование персональных данных** - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

6) **блокирование персональных данных** - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;

7) **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

8) **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

9) **информационная система персональных данных** - информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

10) **конфиденциальность персональных данных** - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

11) **общедоступные персональные данные** - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

III. Понятие персональных данных гражданина ищущего работу и их состав.

3.1. Персональные данные гражданина - информация, необходимая работнику ЦЗН для организации содействия его занятости.

3.2. Персональные данные работника содержатся в карточке персонального учета (далее – КПУ) установленного образца.

- 3.3. Состав персональных данных гражданина:
- заявление-анкета о предоставлении государственной услуги, заполненная собственноручно гражданином;
 - паспортные данные;
 - сведения и копии документов об образовании;
 - сведения о трудовом и общем стаже;
 - сведения о семейном положении и наличии иждивенцев;
 - сведения о заработной плате;
 - сведения о медицинских ограничениях, наличии инвалидности, рекомендации МСЭК;
 - адрес места жительства;
 - домашний телефон;
 - копии приказов;
 - дела, содержащие материалы по повышению квалификации и переподготовке гражданина;
 - иные сведения, относящиеся к персональным данным гражданина.

3.4. Данные документы являются конфиденциальными.

IV. Сбор, обработка и хранение персональных данных.

4.1. Получение, обработка, хранение и любое другое использование персональных данных гражданина осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия гражданину в его трудоустройстве. Обработка персональных данных гражданина осуществляется по его письменному согласию при постановке на учет (форма согласия в программном продукте «Катарсис»)

4.2. Персональные данные гражданина следует получать у него самого. Сотрудник ЦЗН принимает от гражданина документы, проверяет полноту их заполнения и правильность указываемых сведений в соответствии с предоставленными документами.

4.3. При изменении персональных данных гражданин обязан уведомить сотрудника ЦЗН о таких изменениях в разумный срок.

4.4. Карточки персонального учета обрабатываются специалистами ЦЗН, хранятся в бумажном виде в текущих картотеках. Доступ к картотеке КПУ конкретного специалиста другому специалисту разрешается только по распоряжению директора ЦЗН. В целях оказания комплекса государственных услуг, предусмотренных административными регламентами Роструда КПУ ищущего может быть передана другому специалисту. Комната, где находится картотека КПУ, по окончании рабочего дня опечатывается и сдается под охрану

КПУ, сформированные в архив, находятся в специальном шкафу в каждом отделе, обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа. Шкаф опечатан.

4.5. Персональные данные граждан ищущих работу также хранятся в электронном виде в программном комплексе «Катарсис» в локальной компьютерной сети. Доступ к электронной базе данных, содержащей персональные данные граждан, обеспечивается системой паролей.

У. Доступ к персональным данным.

- 5.1. Внутренний доступ к персональным данным граждан имеют:
- директор центра занятости и главный бухгалтер ;
 - сотрудник финансово-экономического отдела (бухгалтер) - к тем данным, которые необходимы для выполнения конкретных функций;
 - администратор базы данных ЦЗН г.Бавлы;
 - другие специалисты ЦЗН г.Бавлы в соответствии с приказом директора;
 - сам гражданин, носитель данных.

УІ. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных гражданина.

6.1. Защита прав гражданина, установленных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации, осуществляется судом, в целях пресечения неправомерного использования персональных данных работника, восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального вреда.

6.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных гражданина, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

Ознакомлен:

Светрикова А.В. Кинф
Абдуллина Е.А. АУ-
Хамидуллина Р.И. Кинф
Пакетко Е.А. ~~Скопеев~~
Марапова С.Р. - Мла
Морозова О.В. - Мла
Ибатуллина И.И. - Кинф
Хуснуллина З.И. - АУ
Нуртимова Т.С. Мла